



Anleitung zur ebook Erstellung



Inhalt

01 Dateierstellung.....	3
Erstellen eines ebooks.....	4
Microsoft Word.....	4
Dateiformatierung	4
Direktformatierung (oder Inline-Formatierung)	4
Formatvorlage Formatierung.....	5
Vorbereiten Ihrer Datei	5
Schriftarten und Sonderzeichen	6
Seitenformatierung.....	6
Absatzformat.....	7
Schriftarten, Bilder, Hyperlinks und Fußnoten	7
Absatztrennung.....	9
Kopfzeilen und Fußzeilen.....	9
Inhaltsverzeichnis	9
Hochwertige Bilder und Coverdesign.....	9
Spalten.....	10
Multimedia-Dateien	10
Ebook Vertrieb.....	10
Ebook Inhaltsverzeichnis	10
Ebook-Cover-Datei	13
02 Datei einreichen	14
Erstellen eines EPUB	15
Wie funktioniert die ePUB-Konvertierung?	15
EPUB Nach der Konvertierung	15
Überprüfung Ihrer ePUB-Datei.....	15



Dateierstellung

Dateiformatierung

Vorbereiten Ihrer Datei

Erstellen eines ebooks

Ebooks sind elektronische Bücher, die Ihre Inhalte mittels einer speziellen Dateiformatierung (ePUB genannt) für eine Vielzahl von Geräten lesbar machen, wie unter anderem iPad, iPhone, NOOK und Android-Tablets. Ebooks lassen sich problemlos teilen, sind günstig in der Herstellung und kosten in der Regel weniger als eine Druckversion mit dem gleichen Inhalt.

Diese Anleitung befasst sich mit der Erstellung eines ebooks mit dem DOCX zu ePUB-Konverter von Lulu.

Microsoft Word

Lulu unterstützt die Konvertierung von Microsoft (MS) Word DOCX-Dateien in das ePUB-Dateiformat. Alle Anweisungen in dieser Anleitung beziehen sich ausschließlich auf Produkte der **Microsoft Office Suite 2007** oder höher. Lulu unterstützt keine Konvertierung aus früheren Versionen von Word, wie z. B. DOC-Dateien.

Dateiformatierung

In Word gibt es zwei Arten der Textformatierung.

Direktformatierung (oder Inline-Formatierung)

Das Erstellen eines Kapiteltitels durch das manuelle Ändern der Schriftart und -größe der ersten Zeile in einem Absatz, der ansonsten das Format **Normal** verwendet, ist ein Beispiel für Direktformatierung. Da ebooks die Textformate verwenden, die auf dem Gerät des Lesers verfügbar sind, ist eine **Direktformatierung** nicht empfehlenswert.

Eine Direktformatierung eignet sich für den Fett- oder Kursivdruck bestimmter Wörter in einem Absatz. Wenn der ganze Absatz komplett eindeutig formatiert werden muss, sollten Sie dies mit einer stilbasierten Formatierung vornehmen.

Formatvorlage Formatierung

Ein Beispiel für **stilbasierte Formatierung** wäre das Auswählen eines Textes und die Anwendung einer definierten Formatvorlage aus einem Menü, wie beispielsweise „Überschrift 1“. Die stilbasierte Formatierung ist erforderlich für das Erstellen einer ePUB-Datei. Dies ist der Grund, weshalb wir die Verwendung von MS Word zur Formatierung Ihrer Datei für ePUB empfehlen – es bietet die besten Vorlagen für das Formatieren sowie Optionen für die Vorbereitung Ihrer Datei.

Wenn Lulu Ihre Datei in ein ePUB konvertiert, suchen wir nach Überschriftenformaten, um automatisch Seiten-/Abschnittsumbrüche zu erzeugen und das ePUB-Inhaltsverzeichnis (TOC) in Ihrem ebook zu generieren. Dieses Inhaltsverzeichnis ist grundlegend für alle ePUBs, und ohne es wird Ihr ebook die Prüfung unseres Vertriebs nicht bestehen.

Vorbereiten Ihrer Datei

Die goldene Regel für die ebook-Gestaltung lautet: DIE FORMATIERUNG EINFACH HALTEN.

Sie verwenden **Styles** (Formatvorlagen) beim Erstellen Ihres ebook. In Microsoft Word 2007 und späteren Versionen werden die Formatvorlagen in der Symbolleiste angezeigt.

In einem korrekt formatierten ebook können die folgenden Formatvorlagen verwendet werden:

- Überschrift 1 (Titel, Hauptabschnitte)
- Überschrift 2 (Kapitel oder Abschnitte)
- Überschrift 3 (Unterabschnitte)
- Normal (Absatz- oder Textformat)
- Direktformatierung (Inline-Formatierung) wie beispielsweise **Fett**, *Kursiv*, Aufzählungszeichen und Nummerierungen

Wichtiger Hinweis: Sie sollten KEINE anderen Formate in Ihrer DOCX-Datei verwenden.

Schriftarten und Sonderzeichen

Um sicherzustellen, dass Ihre Inhalte auf allen Geräten angezeigt werden, empfehlen wir die Verwendung einer gängigen Schriftart wie **Times New Roman** oder **Arial**.

Vermeiden Sie den Gebrauch von Sonderzeichen. Es kann sein, dass diese Zeichen nicht auf allen Geräten korrekt angezeigt werden. Dies betrifft auch Emoticons.

Wichtiger Hinweis: Ergänzte Sonderzeichen werden auf den meisten Geräten MÖGLICHERWEISE korrekt und problemlos dargestellt. Sie verwenden Sonderzeichen auf eigene Verantwortung.

Seitenformatierung

Ebooks enthalten wiederauffüllbaren Text, der sich automatisch an die gewählte Schriftart und Bildschirmgröße des Anzeigegeräts anpasst.

Seitenzahlen, Seitenumbrüche, Überschriften und Fußnoten gibt es in ebooks nicht. Verwenden Sie diese Formatierungselemente nicht in der DOCX-Datei, die für die Konvertierung vorgesehen ist.

Wichtiger Hinweis: Obwohl Seitenumbrüche bei der Konvertierung in das ePUB-Dateiformat automatisch entfernt werden, wird vor jeder Verwendung der Formatvorlagen **Überschrift 1** und **Überschrift 2** ein Seitenumbruch eingefügt, um den Beginn eines neuen Kapitels oder Abschnitts anzuzeigen. So beginnt auf den meisten Geräten das neue Kapitel dann am oberen Bildschirmrand. Dadurch wird auch ein neuer Eintrag im ePUB-Inhaltsverzeichnis erstellt, der auf das Kapitel oder den Abschnitt verweist.

Absatzformat

Sie können das Textformat **Normal** so abändern, dass es diese Einstellungen automatisch auf Ihre Absätze überträgt.

So ändern Sie ein Format:

1. Klicken Sie im Menü **Formatvorlage** mit der rechten Maustaste auf **Standard**
2. Wählen Sie **Ändern** aus der Liste aus
3. Führen Sie Änderungen in **Normal** durch und klicken Sie anschließend auf **OK**
4. Dann klicken Sie mit der rechten Maustaste erneut auf **Normal und wählen Übernehmen aus**

Schriftarten, Bilder, Hyperlinks und Fußnoten

Schriftarten

Die meisten Inline-Formatierungen wie **Fett**, *Kursiv*, und Durchgestrichen werden in den ePUBs nach der Konvertierung angezeigt. Die Schriftarten bestimmt das Gerät des Lesers, daher empfehlen wir die Verwendung gängiger Schriften für eine problemlose Anzeige.

Bilder

Entscheiden Sie sich für eine Bildgröße von ungefähr 500 x 500 Pixeln oder weniger mit 96 bis 150 DPI. Verwenden Sie nicht die Optionen zur Größenanpassung in Word, um Größe oder Auflösung zu ändern. Word könnte Ihr Bild sonst ohne Ihr Zutun komprimieren, wodurch sich die Auflösung verschlechtert und das Bild möglicherweise verschwommen erscheint.

Wichtiger Hinweis: Manche Einzelhändler akzeptieren keine Bilder mit mehr als 2 Millionen Pixeln. Um einer Ablehnung vorzubeugen, empfehlen wir Ihnen, die Bilder vor der Konvertierung ins ePUB-Format anzupassen.

So fügen Sie ein Bild in Ihre DOCX-Datei ein:

1. Platzieren Sie Ihren Cursor dort, wo Ihr Bild angezeigt werden soll.
2. Klicken Sie in der Menüleiste auf **Einfügen > Bilder**. Achten Sie darauf, das Bild selbst und nicht nur eine Verknüpfung einzufügen.
3. Das ausgewählte Bild wird an der Cursorposition angezeigt.
4. Klicken Sie auf das Bild und gehen Sie auf **Format Image**.
5. Wählen Sie die Option **In line with text**.
6. Klicken Sie auf **Save**.
7. Klicken Sie auf das Bild und dann auf **Center** in der Symbolleiste.

Hyperlinks

Es ist kein Problem, URL-Hyperlinks zu Webseiten und Datei-Downloads in eBooks aufzunehmen. Die meisten Geräte können den Link in einer Web-Browser-Anwendung wie Chrome oder Safari öffnen, so dass Ihr Leser dem Link folgen, aber auch schnell und einfach zu Ihrem eBook zurückkehren kann.

So fügen Sie einen Hyperlink hinzu:

1. Markieren Sie den Text, zu dem Sie einen Hyperlink hinzufügen möchten.
2. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Text und wählen Sie **Hyperlink**.
3. Geben Sie im Feld **Address** die URL der Website ein.
4. Wenn Sie im EPUB selbst einen internen Link zu einem anderen Kapitel oder Abschnitt erstellen möchten, gehen Sie im Bereich **Link to** auf die Option **Place in this Document** und verlinken mit einem zuvor erstellten Lesezeichen oder einer Überschrift.

TIPP: Seien Sie vorsichtig mit internen Links. Bei manchen Geräten gibt es keine Zurück-Taste..

Fußnoten und Endnoten

EPUBs unterstützen Kopf- und Fußzeilen (nicht zu verwechseln mit Fuß- und Endnoten).

So fügen Sie End- und Fußnoten hinzu:

1. Klicken Sie in der Symbolleiste auf **Einfügen > Fußnote**.
2. Im eingeblendeten Popup-Fenster gehen Sie auf **Fußnote** bzw. **Endnote** und wählen anschließend die Formatierungsoptionen aus.
3. Klicken Sie auf **Einfügen**.

Absatztrennung

Da ePUBs als Fließtext gelesen werden, ist es wichtig, die Absätze voneinander zu trennen. Leser empfinden Textpassagen ohne Absätze als eher unangenehm.

In Microsoft Word empfehlen wir für Absätze die Formatierung mit Hilfe von **Absatz**. Im Einzug und Abstand formatierte Absätze haben keinen Einzug in der ersten Zeile und sind durch Leerzeilen getrennt. Word macht es relativ einfach, die Abstände für Absätze mit **Format > Absatz** anzupassen.

Kopfzeilen und Fußzeilen

Kopfzeilen und Fußzeilen werden in ePUB Dateien nicht unterstützt und werden von unserem Konverter entfernt. Wir empfehlen Ihnen dringend, Kopf- und Fußzeilen vor der Konvertierung aus Ihrem Dokument zu entfernen.

Inhaltsverzeichnis

Wenn Ihre Datei ein automatisch generiertes Inhaltsverzeichnis enthält, empfehlen wir Ihnen, dieses zu entfernen. EPUB Dateien lassen sich mit den Suchfunktionen der meisten Geräte leicht durchsuchen, so dass ein Inhaltsverzeichnis überflüssig ist.

Hochwertige Bilder und Coverdesign

Bei der Dateikonvertierung werden alle Bilder neu formatiert, so dass sie in Übereinstimmung mit dem Text oberhalb und unterhalb des Bildes angezeigt werden. Jedes einzelne Bild darf nicht größer sein als 250 KB und mehr als 2 Millionen Pixel haben. Bei der Konvertierung werden Bilder mit mehr als 2 Millionen Pixeln an diese Anforderungen angepasst.

Spalten

Bei der Konvertierung werden Mehrfachspalten in Ihren hochgeladenen Dateien in eine einzige Spalte mit umlaufendem Text umgewandelt.

Multimedia-Dateien

Der Lulu ePUB-Konverter unterstützt keine Konvertierung von in Ihrem Dokument eingebetteten Audio- und Videodateien. Wenn Sie eine eingebettete Audio- oder Videodatei einfügen, werden wir die Miniaturansicht in ein Bild konvertieren.

Ebook Vertrieb

Wenn Sie beabsichtigen, Ihr ebook über Lulu's globale Vertriebspartner auf mehreren Einzelhandelsseiten zu veröffentlichen, müssen Sie alle Anforderungen an den Einzelhandelsvertrieb erfüllen. Bitte beachten Sie, dass ebooks, die für den globalen Vertrieb veröffentlicht werden, auf Englisch sein müssen und lateinische Zeichensätze verwenden müssen. Stellen Sie sicher, dass Sie unsere [Richtlinien für den Vertrieb von ebooks](#) sorgfältig durchlesen und befolgen.

Ebook Inhaltsverzeichnis

Ebooks verwenden eine stilbasierte Formatierung, um ein Inhaltsverzeichnis zu erstellen (TOC) Ohne ein korrekt formatiertes Inhaltsverzeichnis/TOC wird Ihr ePUB nicht vom globalen Vertrieb von Lulu akzeptiert. Beim Erstellen Ihres ePUBs bzw. beim Konvertieren Ihrer DOCX-Datei werden die Überschriftenformate genutzt, um eine toc.nxc-Datei zu erstellen.

Was ist ein NCX?

Die Navigation Control-Datei für XML (NCX) definiert den Inhalt in Ihrem Inhaltsverzeichnis/TOC. Eine NCX mit mehreren Kapiteln ist erforderlich, damit Ihr ebook über unsere Einzelhandelspartner vertrieben werden kann. Der ePUB-Konverter von Lulu wird die NCX für Sie erstellen, aber dafür benötigen wir die Inhalte, die eingebunden werden sollen. Unser Konverter löst dies, indem er nach **Überschrift**-Formaten in Ihrem Dokument sucht.

Wie wird die NCX erstellt?

Wir scannen Ihr Dokument auf die Formatvorlagen **Überschrift 1**, **Überschrift 2** und **Überschrift 3** und erzeugen jedesmal einen Eintrag in der toc.ncx-Datei, wenn eine dieser Formatvorlagen gefunden wird.

Wichtiger Hinweis: Wenn Ihre Datei ein Inhaltsverzeichnis enthält, sollten Sie es entfernen. Anders als bei einem gedruckten Buch mit einem Inhaltsverzeichnis integrieren EPUBs das Inhaltsverzeichnis als separate Datei.

Erstellen ein perfektes Inhaltsverzeichnis für ein ePUB

Unsere Einzelhandelspartner gehen davon aus, dass Sie den Lesern eine Möglichkeit anbieten, zu jedem wichtigen Abschnitt Ihres Buches über das ePUB-Inhaltsverzeichnis zu navigieren. Dies bedeutet, dass für jedes Kapitel und jeden Abschnitt ein entsprechender Eintrag im Inhaltsverzeichnis vorliegen muss.

Wir empfehlen die Verwendung von bis zu drei Überschriftenformaten bei der Erstellung Ihres Inhaltsverzeichnisses:

1. **Überschrift 1 Format** für den Titel und jede Zeile, die einen Rubriknamen enthält.
2. **Überschrift 2 Format** für jede Zeile, die einen Kapitelnamen oder eine Nummer enthält.
3. **Überschrift 3 Format** für jede Zeile, die ein Unterkapitel oder einen Unterabschnitt enthält.

Wichtiger Hinweis: Lulu unterstützt maximal drei Stufen im Inhaltsverzeichnis der ePUB-Datei. Verwenden Sie keine zusätzlichen Überschriftenformate (Überschrift 4, Überschrift 5), um Kapitel- oder Abschnittsumbrüche zu kennzeichnen.

Titelseite

Ihr Titel sollte in der allerersten Zeile Ihrer DOCX-Datei stehen und als **Überschrift 1-Format** formatiert sein. Auf diese Weise können wir den Titel Ihres Buches korrekt identifizieren und im Inhaltsverzeichnis des ebooks wiedergeben.

Wenn Ihr Titel nicht in der ersten Zeile steht (d. h. es gehen harte Umbrüche voraus), wird er möglicherweise nicht richtig angezeigt, oder der Dateiname wird in Ihren DOCX-Eigenschaften angezeigt. Wenn der Eigenschaftsdateiname leer ist, kann der Konverter den Titel im Inhaltsverzeichnis als „**ohne Titel**“ anzeigen. In beiden Fällen könnte Ihr ebook vom Einzelhandelsvertrieb abgelehnt werden.

Copyright Seite

Wir empfehlen Ihnen, nach dem Titel (**Überschrift 1-Format**) Ihre Copyright Seite einzufügen.

Im Folgenden sehen Sie ein Beispiel für eine Copyright-Seite. Sie können diesen Text für Ihren eigenen Gebrauch anpassen oder das Format aus einem beliebigen veröffentlichten Buch in Ihrem Bücherregal als Vorlage verwenden.

TITEL
XX Ausgabe
Copyright © 20XX [Ihr Name / Firma erscheint hier]
Alle Rechte vorbehalten.
ISBN: [Ihre 13-stellige ISBN hier hinzufügen]

Traditionelles Inhaltsverzeichnis

Die Navigation in ebooks erfolgt durch Links, die auf **Überschriftenformaten** basieren. Es ist weder notwendig noch empfehlenswert, ein traditionelles Inhaltsverzeichnis in Ihr ebook aufzunehmen.

Ebook-Cover-Datei

Ebooks haben kein Cover wie ein traditionelles gedrucktes Buch. Stattdessen wird eine Miniaturansicht verwendet, und in der Regel das gleiche Bild wie auf dem vorderen Cover eines gedruckten Buches verwendet.

Hier finden Sie die Anforderungen für eine ebook-Cover-Datei:

- JPG- oder PNG-Format
- 612 x 792 Pixel
- 72 bis 150 dpi Auflösung

Wenn die Größe oder Auflösung Ihrer Datei nicht passend sind, können wir sie auf die passende Größe ändern oder anpassen.



OS

Datei einreichen

Erstellen eines EPUB

EPUB nach der Konvertierung

Erstellen eines EPUB

Wie funktioniert die ePUB-Konvertierung?

Wenn Sie Ihre DOCX-Datei hochladen, wird Lulu versuchen, sie in das ePUB-Format zu konvertieren. Wir werden Ihre ePUB-Datei auch mit dem standardmäßigen EPUB Check für EPUB 2 testen. Wenn wir Fehler finden, erhalten Sie eine Plan.Txt-Datei, in der alle Fehler aufgelistet sind.

Fehler müssen nicht unbedingt die Veröffentlichung oder den Vertrieb Ihres ePUBs verhindern. Wir wenden den Standard-ePUB-Check an, um Ihnen zu helfen, die Konsistenz zu wahren, aber nicht alle möglichen Fehler verhindern die Veröffentlichung.

Wichtiger Hinweis: ePUB-Fehler, die erst nach dem Hochladen und Konvertieren Ihrer DOCX-Datei zu sehen sind, werden durch den branchengängigen ePUB-Checker erzeugt. Lulu besitzt oder wartet dieses Tool nicht. Auch wenn wir Ihnen helfen möchten, die Veröffentlichung Ihres Buches so unkompliziert wie möglich zu gestalten, wird Lulu doch nicht in der Lage sein, alle potentiellen Fehler zu beheben.

EPUB Nach der Konvertierung

Überprüfung Ihrer ePUB-Datei

Sobald Ihre DOCX-Datei in ePUB konvertiert ist, können Sie die Datei herunterladen und prüfen. Bitte beachten Sie, dass das ePUB, das Sie zu diesem Zeitpunkt herunterladen, nicht das Bild Ihres ebook-Covers enthält. Nachdem die Veröffentlichung vollständig abgeschlossen ist, können Sie das ebook in seiner endgültigen Form herunterladen.

Anzeigen einer ePUB-Datei

Das Aussehen Ihrer Datei variiert je nach Gerät, mit dem sie angezeigt wird.

Wenn Sie die Datei öffnen und anzeigen möchten, müssen Sie unter Umständen einen ePUB-Reader oder ein Plug-in installieren. Sollten Sie dies noch nicht getan haben, empfehlen wir Ihnen das kostenlose Programm Digital Editions von Adobe oder Apple iBooks:

Von Apple: [Apple iBooks](#)

Von Adobe: [Adobe Digital Editions](#)